

**Принято:**

На общем собрании трудового  
коллектива

Протокол № 3

от «1» марта 2023г.

**Утверждаю:**

Заведующий МБДОУ № 61

О.С. Зыкова

Приказ № 03.04-35

от «1» марта 2023г.



**Положение**

**о внутренней системе оценки качества образования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 61»**

г. Красноярск

## 1. Общие положения

Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 61» (далее ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.1. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023);
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования Приказ Министерства просвещения РФ от 08.11.2022 г. № 955
- - Закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012г.
- «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования». Приказ Министерства образования науки России от 17.10.2013 №1155.
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 № 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования».
- Приказ Министерства образования науки России от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 № 30038)
- Приказа Министерства образования науки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПиН 2.4.2.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

- Устав МБДОУ № 61.

1.2. Периодичность проведения ВСОКО

1.2.1 ВСОКО проводится не реже 1 раза в год, по окончании учебного года (июнь-август).

1.2.2. Рабочая группа для проведения ВСОКО создается на основании приказа руководителя.

1.2.3. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом детского сада, утверждаются приказом заведующего МБДОУ № 61.

1.2.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.3. В настоящем положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее - ООП) дошкольного образовательного учреждения (далее - ДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерии – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные

изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценки уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

## **2. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОКО**

2.1 Целью внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ № 61 федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (ФГОС ДО);

2.2 Задачами ВСОКО являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностический материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным компонентам качества образовательной среды ДОО (качество образовательных программ, качество содержания образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях, качество образовательных условий в дошкольных образовательных организациях, качество взаимодействия с семьей, здоровье, безопасность и качество услуг по присмотру и уходу, качество дошкольного образования для детей с ОВЗ, качество управления в ДОО), обработка и анализ информации по полученным данным.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, принятие решений, разработка адресных рекомендаций по результатам анализа, прогнозирование развития.

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.4 Основными принципами ВСОКО являются:

- Принцип приоритетности управления – нацеленность результатов ВСОКО на принятие управленческого решения;
- Принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- Принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
- Принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- Принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагога в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- Принцип оптимальности использования источников данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- Принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- Принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- Принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- Принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

### **3. Организационная и функциональная структура ВСОКО**

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет, группа мониторинга ДОУ, временные структуры (рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация ДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО ДОУ и приложений к ним, утверждает их приказом руководителя ДОУ и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы ВСОКО ДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей ВСОКО;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов ДОУ и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни оценки качества образования;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, самообследование деятельности ДОУ);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

### 3.3. Группа мониторинга:

- разрабатывает методики оценки качества образования; участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов ДОУ;
- содействует проведению подготовки работников ДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОУ.

### 3.4. Педагогический совет ДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей ВСОКО ДОУ;

- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДООУ;
- участие в оценке качества и результативности труда работников ДООУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДООУ;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДООУ по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в ДООУ, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности ДООУ.

#### **4. Содержание и реализация ВСОКО**

4.1. Реализация ВСОКО в ДООУ осуществляется посредством:

- контроля;
- мониторинга.

4.2. В ДООУ осуществляются следующие виды контроля:

- плановый,
- внеплановый (оперативный),
- административный.

Плановый контроль осуществляется в соответствии с планом работы ДООУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДООУ по одному направлению деятельности.
- Текущий контроль – изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.
- Комплексный контроль – изучение и анализ по всем направлениям деятельности в одной из возрастных групп МБДООУ.

Требования к проведению тематического контроля:

- до начала проведения тематического контроля руководитель ДООУ за 10 рабочих дней издает приказ о сроках, теме предстоящего контроля,

назначении комиссии, утверждении плана-задания, установлении сроков представления итоговых материалов;

- план-задание определяет специфические особенности (вопросы) контроля и должен обеспечить получение достоверной информации, сравнимость результатов контроля и обоснованность выводов в итоговом материале. План-задание предстоящего контроля составляется заместителем заведующего МБДОУ;

- продолжительность тематического контроля не должна превышать 5 дней (в 1 группе);

- проверяющие имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать

документацию, относящуюся к предмету контроля;

- результаты контроля оформляются в виде аналитической справки с отражением в ней фактов, выводов и адресных рекомендаций;

- информация о результатах контроля доводится до работников ДОУ в течение 7 дней с момента его завершения;

- должностные лица после ознакомления с результатами контроля должны поставить подпись под итоговым материалом контроля, удостоверяющую, что они поставлены в известность о результатах контроля. При этом они вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам. Если нет возможности получить подпись проверяемого, запись об этом делает председатель комиссии, осуществляющий проверку, или руководитель ДОУ;

- руководитель ДОУ по результатам тематического контроля в течение 7 дней издает приказ.

Требования к проведению текущего контроля:

- направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами внутреннего контроля;

- результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями;

- результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующей, методических совещаниях.

Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДООУ, выявление нарушений законодательства РФ.

Требования к проведению административного контроля:

- направление и периодичность регламентируется локальными актами ДООУ;
- ответственность за проведение административного контроля несет руководитель;
- результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

4.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования:

Область качества Показатели качества

### **1. Образовательные ориентиры**

- 1.1. Ориентиры образовательной деятельности
- 1.2. Понимание ребенка

### **2. Образовательная программа**

- 2.1. Образовательная программа МБДОУ (включая часть, формируемую участниками образовательных отношений)
- 2.2. Адаптированная образовательная программа МБДОУ для детей с ОВЗ

### **3. Содержание образовательной деятельности**

- 3.1. Социально-коммуникативное развитие
- 3.2. Познавательное развитие
- 3.3. Речевое развитие
- 3.4. Художественно-эстетическое развитие
- 3.5. Физическое развитие

### **4. Образовательный процесс**

- 4.1. Поддержка инициативы детей
- 4.2. Особенности реализации воспитательного процесса
- 4.3. Игра
- 4.4. Проектно-тематическая деятельность
- 4.5. Исследовательская деятельность и экспериментирование
- 4.6. Строительство и конструирование
- 4.7. Самообслуживание и элементарный бытовой труд
- 4.8. Использование информационных технологий
- 4.9. Структурирование образовательного процесса
- 4.10. Индивидуализация образовательного процесса

### **5. Образовательные условия**

- 5.1. Кадровые условия. Квалификация педагогов

- и совершенствование педагогической работы
- 5.2. Кадровые условия. Рабочая нагрузка и условия труда
- 5.3. Материально-техническое обеспечение
- 5.4. Информационное обеспечение
6. Условия получения дошкольного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
7. Взаимодействие с родителями
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход
- 8.1. Здоровье и повседневный уход
- 8.2. Безопасность
- 9. Управление и развитие**
- 9.1. Планирование и организация работы в группе
- 9.2. Мониторинг, измерения, анализ в группе
- 9.3. Совершенствование образовательной деятельности в группе

**5. Методы сбора и обработки информации, использование информационных систем.**

В ДОУ проводится мониторинг оценки качества образования, при этом используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.);
- опросные (беседы, интервью, анкетирование, социологический опрос и т.д.);
- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.);
- самообследование;

Полученная в ходе мониторинга информация обрабатывается путем - вычисления процентной доли, вычисления среднего значения

**6. Общественное участие в оценке и контроле качества образования.**

- 6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:
- основным потребителям результатов системы оценки качества образования; средствам массовой информации через самообследование ДОУ, публикуемое на официальном сайте ДОУ (<https://dou61krsk.ru>);
  - размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДОУ (<https://dou61krsk.ru>)